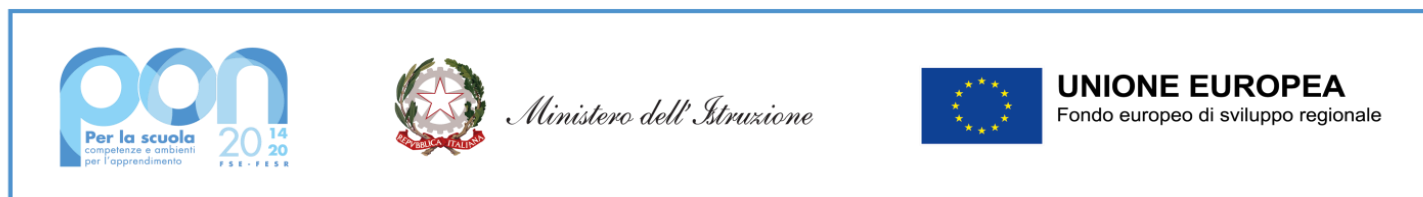


<p>Ministero della Pubblica Istruzione</p>  <p>CEIC86700D Ambito Campania 0007 DR Campania – ambito CE-7 Distretto di appartenenza 014</p>  	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO CAPOL. D. D. Scuola ad indirizzo musicale Uffici amministrativi: Viale Italia n.52/54 CAP 81020- San Nicola la Strada- (CE) Posta cert.: ceic86700d@pec.istruzione.it Posta non cert.: ceic86700d@istruzione.it Plesso “G. Mazzini” Tel. 0823.452954 Fax. 0823.458147 Plesso “N. Green” Tel.0823.422239 Plesso Via Milano Tel. 0823 457980 Codice fiscale 93081990611 www.iccapolddsannicolalastrada.edu.it</p> 	 <p>We prepare for <b>Cambridge</b> English Qualifications™</p> 
--	---	---



San Nicola la Strada, 15 Giugno 2022

All'albo  
All'utenza esterna all'Istituto e alla PA  
Al sito web dell'istituto  
Ad Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: AVVISO SELEZIONE N. 1 FIGURA DI COLLAUDATORE ESTERNO ALL'ISTITUTO E ALLA PA**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 “Edugreen : ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”– Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021.

**CODICE PROGETTO: 13.1.3A-FESRPON-CA-2022-340**

**CUP: E49J22000310006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO CHE**

- il 27 dicembre 2021 è stato pubblicato dal MI, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, l'Avviso prot. n. AOODGEFID/50636 “Edugreen: ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”, che qui integralmente si richiama;
- questo Istituto ha candidato il Piano del progetto N. **1075144** “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”;
- gli OO.CC. competenti hanno deliberato la partecipazione generale ai progetti PONFESR: delibera del verbale n. 25 del Consiglio d'Istituto n. 4 del 10/09/2022 e delibera del verbale n.1 del collegio dei docenti n.6;
- con lettera prot. **AOOGABMI - 0035942** del 24/05/2022 il MI ha comunicato l'autorizzazione del progetto per un importo pari ad € 25.000,00;
- con decreto di questo Istituto del 26/05/2022 prot. 4686, il progetto è stato assunto al Programma Annuale per l'E.F. 2022; occorre procedere alla selezione tra il personale interno o di altra istituzione scolastica di n. 1 professionalità cui affidare la progettazione

**VISTI**

- ISTITUTO COMPRENSIVO S. NICOLA LA STRADA-CAPOL. D.D. - C.F. 93081990611 C.M. CEIC86700D - AA018E7 - SEGRETERIA  
il R.D. 16/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato  
Prot. 0005168/U del 15/06/2022 14:16:14 IV.5 - Progetti e materiali didattici

ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii;

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- il D.l. 129/2018 concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- il D. Lgs. 33/2013 riguardante il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii.;
- il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione della Commissione Europea (2014) n.9952 del 17 dicembre 2014;
- il Regolamento (UE) n.1303 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimenti europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il Regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia (React-EU);
- il Regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- le disposizioni e le istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell’istruzione, nell’area dedicata al PON;
- la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- la nota MIUR 0034815 del 02.08.2017 concernente “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti”;
- le istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali – Quaderno 3 del Ministero dell’Istruzione;
- il Regolamento d’Istituto per la selezione di personale interno ed esterno;
- Il Decreto di bando deserto pubblicato in data 15/06/2022 prot. N. 5166/IV.5;

**TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO: EMANA IL SEGUENTE AVVISO SELEZIONE Rivolto al PERSONALE ESTERNO persone fisiche, per l’individuazione di n. 1 ESPERTO COLLAUDATORE per la realizzazione del Piano progettuale per il progetto “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” - Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27.12.2021**

### **Art. 1. Funzioni e compiti del COLLAUDATORE**

L’esperto COLLAUDATORE dovrà:

- Provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate e di tutto il materiale fornito;
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Collaborare con il Progettista, il Dirigente e il D.S.G.A. per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- Redigere il verbale di collaudo finale.

### **Art. 3 – Requisiti di ammissione**

I requisiti di ammissione sono:

#### a) di carattere generale

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

#### b) di carattere specifico

- comprovate competenze nella realizzazione o la risistemazione ambienti inerenti la tematica oggetto dell'avviso

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae, pena esclusione.

Il possesso dei predetti requisiti generali e specifici per la partecipazione alla procedura di selezione, inoltre, dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alle gare di fornitura delle attrezzature.

#### Art. 4 - Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, si procederà alla valutazione del *Curriculum Vitae* e all'attribuzione di punteggi in base ai seguenti criteri:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PER LA SELEZIONE DEL PROGETTISTA			
Titoli di Studio	Laurea attinente	3 punti; 0,25 punti per ciascun voto sup. a 104/110; 0,50 punti per la lode	<b>Max 5 pt</b>
	Corsi di specializzazione	1 punto per ogni specializzazione	<b>Max 3 pt</b>
	Perfezionamento post-laurea	1 punto per ogni perfezionamento	<b>Max 2 pt</b>
Titoli Didattici culturali	Corsi di aggiornamento in ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica	1 punto per ogni corso di aggiornamento	<b>Max 5 pt</b>
	Titoli specifici nell'ambito della materia oggetto dell'avviso	1 punto per ogni titolo	<b>Max 5 pt</b>
Attività professionali	Anzianità di docenza	1 punto per ogni anno di anzianità di servizio di ruolo	<b>Max 6 pt</b>
	Collaborazioni con Università, associazioni professionali, ecc. nell'ambito della materia oggetto dell'avviso	1 punto per ogni collaborazione	<b>Max 2 pt</b>
	Attività di collaudo nell'ambito della materia oggetto dell'avviso (ad eccezione dell'esperienza pregressa nell'ambito dei PON)	1 punto per ogni Attività	<b>Max 2 pt</b>

#### 0Art. 5 - Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

**c) domanda** di partecipazione **scheda** di autovalutazione come da **allegato 1** ;

**d) Curriculum vitae** in formato europeo con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute, del tipo:

*"Il/la sottoscritt, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità".*

**e) fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità;

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire via mail all'indirizzo di posta certificata [CEIC86700D@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CEIC86700D@PEC.ISTRUZIONE.IT) o posta elettronica ordinaria [CEIC86700D@ISTRUZIONE.IT](mailto:CEIC86700D@ISTRUZIONE.IT) entro le ore **12,00 del giorno 01.07.2022** con l'indicazione "Selezione esperto collaudatore PONFESR REACT EU – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" - **13.1.3A-FESRPON-CA-2022-340**

Alla domanda occorre allegare, **pena l'esclusione**, gli allegati sopra elencati.

#### **Art. 6 - Motivi di esclusione**

Saranno escluse:

- le istanze pervenute oltre il termine fissato;
- le istanze inviate con modalità diversa da quanto previsto nel presente Avviso;
- le istanze incomplete o prive degli allegati elencati all'art. 6;
- le istanze dei dipendenti di altra scuola o Pubblica Amministrazione prive dell'autorizzazione del dirigente.

#### **Art. 7 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo conto di quanto dichiarato nel *curriculum vitae* in formato europeo e nel modello di autovalutazione.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già prestati alla data di scadenza del presente Avviso. L'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere chiara e diretta.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Anche per i candidati esterni, a parità di punteggio, verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida.

La pubblicazione delle graduatorie sul sito web della scuola ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Trascorso il termine di 5 giorni senza che siano pervenuti reclami, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Il candidato individuato dipendente da altra P.A. è tenuto a presentare l'autorizzazione all'esercizio dell'attività rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza. In assenza di tale autorizzazione non si potrà procedere al conferimento dell'incarico.

#### **Art. 8 - Attribuzione incarico – durata - rescissione**

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite lettera d'incarico secondo la normativa vigente.

Qualora l'aspirante individuato sia dipendente di altra scuola sarà conferito un incarico di collaborazione plurima.

Nel caso di altri esperti esterni l'attribuzione dell'incarico avverrà tramite la stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale, ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile.

L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché ritenuta valida.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dall'incarico/contratto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite. In caso di rescissione anticipata del contratto/incarico per inadempienze non sarà liquidato alcun compenso.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione e stipula del contratto fino al termine della realizzazione dell'Azione FESR previsto nella lettera di autorizzazione.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

#### **Art. 9 – Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

## **Art. 10 – Compenso**

Per lo svolgimento dell'incarico di **PROGETTISTA** è previsto il compenso orario di seguito specificato

### - **interno/ di altra Istituzione scolastica**

- ✓ **docente**: costi orari previsti dalla tabella 5 del CCNL scuola per le ore aggiuntive non di insegnamento= € 17,50 (lordo dipendente) - € 23,22 (lordo stato) per ore di effettivo servizio.
- ✓ **Ata** (personale tecnico): costi orari previsti dalla tabella 6 del CCNL scuola per le ore aggiuntive diurne = 14,50 (lordo dipendente) - 19,24 (lordo stato) -
- ✓ **esperto esterno** il parametro orario è € 41,32 onnicomprensivo degli oneri a carico dello stato e del progettista.

Il compenso lordo deve, comunque, essere contenuto entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l'importo massimo di **euro 375,00 (trecentosettantacinque/00)** onnicomprensivo di ogni onere fiscale e/o previdenziale.

L'attività dovrà risultare da atti di verbale/timesheet da compilare contestualmente alle attività.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

## **Art. 11 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella presentazione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto e l'esclusione dalla procedura.

## **Art. 12 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

## **Art. 13 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'**Istituto Comprensivo di Capol D.D. di San Nicola la Strada** rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Patrizia Merola.

## **Art. 14 - Pubblicazione**

In ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PON –FESR, il presente Avviso è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica: <https://iccapolddsannicolalastrada.edu.it/pon/>

Si allegano:

**Allegato 1:** Domanda di partecipazione completo più autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Patrizia Merola

*Firma ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93  
autografa sostituita a mezzo stampa*

## Allegato 1



Al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "CAPOL D.D. – SAN NICOLA LA STRADA"  
Viale Italia 52-54 81020 – San Nicola la Strada (Ce)

[ceic86700d@pec.istruzione.it](mailto:ceic86700d@pec.istruzione.it)

[ceic86700d@istruzione.it](mailto:ceic86700d@istruzione.it)

**ALLEGATO 1 MODELLO DI DOMANDA Progetto "Edugreen : ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica" Codice 13.1.3A-FESR PON-CA-2022-340**

**OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 "Edugreen: ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica"– Avviso pubblico prot. n.50636 del 27 dicembre 2021.**

**Codice identificativo progetto Codice 13.1.3A-FESR PON-  
CA-2022-340– CUP E49J22000310006**

Il/La sottoscritto/a:

COGNOME		NOME	
NATO/A A		IL	
RESIDENTE A			
INDIRIZZO		CAP	
EMAIL		TEL	
CODICE FISCALE			

Chiede di essere ammesso alla selezione in oggetto per l'incarico di *(Individuare con una X)*:

<input type="checkbox"/>	<b>COLLAUDATORE</b>
--------------------------	---------------------

### DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/00, di:

*(Individuare con una X)*

<input type="checkbox"/>	di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure, essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
<input type="checkbox"/>	di godere dei diritti civili e politici;
<input type="checkbox"/>	di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
<input type="checkbox"/>	di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
<input type="checkbox"/>	di aver preso visione del presente Avviso e di accettarne incondizionatamente i contenuti;

# Allegato 1



	di essere in possesso dei requisiti richiesti per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida;
	di essere in possesso delle competenze digitali necessarie per gestire gli adempimenti previsti sulla piattaforma predisposta dal MI/INDIRE GPU – Gestione del Programma 2014-2020;
	che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

## DICHIARA

	TITOLI	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO	DESCRIVERE
<b>Titoli di Studio</b>	1. Laurea attinente	3 punti;	5	1.
		0,25 punti per ciascun voto sup. a 104/110;		2.
		0,50 punti per la lode		3.
	2. Corsi di specializzazione	1 punto per ogni perfezionamento	3	1.
				2.
				3.
3. Perfezionamento post-laurea	1 punto per ogni perfezionamento 2	2	1.	
			2.	
<b>Titoli Didattici culturali</b>	1. Corsi di aggiornamento in ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica	1 punto per ogni corso di aggiornamento	5	1.
				2.
				3.
				4.
				5.
	2. Titoli specifici nell'ambito della materia oggetto dell'avviso	1 punto per ogni titolo	5	1.
				2.
				3.
				4.
				5.
<b>Attività professionali</b>	1. Anzianità di docenza	1 punto per ogni anno di anzianità di servizio di ruolo	6	1.
	2. Collaborazioni con Università, associazioni professionali, ecc. nell'ambito della materia oggetto dell'avviso	1 punto per ogni collaborazione	2	1.
				2.
	3. Attività di collaudo nell'ambito della materia oggetto dell'avviso (ad eccezione dell'esperienza pregressa nell'ambito dei PON)	1 punto per ogni Attività	2	1.
				2.



## Allegato 1



DATA, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali forniti (istanza di partecipazione, CVE, qualsiasi altra documentazione trasmessa), ai sensi della normativa sopra richiamata.

DATA, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Allega:

- a. Curriculum in formato europeo debitamente sottoscritto
- b. Copia documento di riconoscimento in corso di validità
- c. Altra documentazione ritenuta idonea alla valutazione di seguito riportata:

---

---