

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>Ministero della Pubblica Istruzione</p>  <p>CEIC86700D<br/>Ambito Campania 0007<br/>DR Campania – ambito CE-7<br/>Distretto di appartenenza 014</p> <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI <b>pon</b> 2014-2020</p> | <p>ISTITUTO COMPRENSIVO CAPOL. D. D.<br/>Scuola ad indirizzo musicale<br/>Viale Italia n.52/54-81020-San Nicola la Strada (CE)<br/>Posta cert.:ceic86700d@pec. Istruzione .it<br/>Posta non cert.:ceic86700d@istruzione.it<br/>Plesso "G.Mazzini" Tel. 0823.452954 Fax. 0823.458147<br/>Plesso " N.Green" Tel.0823.422239/<br/>Plesso Via Milano Tel. 0823 457980<br/>Codice fiscale 93081990611<br/>www.iccapolddsannicolalastrada.gov.it</p>  |  <p><b>TRINITY</b><br/>COLLEGE LONDON<br/>Centro esami 6753<br/>E C D L Centro accreditato</p>  |
|---|--|---|

Prot.n°..... del.....

Agli interessati – LL.SS.  
All'Albo Sicurezza – A tutti i plessi  
All'Albo Sede – al sito web

**Oggetto:** Prove di evacuazione ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. n°81/08 e del D.M. del 10/03/1998 e s.m.i.

La sottoscritta **dott.ssa Patrizia Merola**, in qualità di datore di lavoro dell'Istituto Scolastico denominato "Istituto Comprensivo Capol. D.D. ", al fine di effettuare presso i plessi scolastici di codesto istituto scolastico le prove di evacuazione:

- VISTO l'art.15 del D.Lgs. n°81/08 – Misure generali di tutela;
- VISTO l'art.17 del D.Lgs. n°81/08 – Obblighi del datore di lavoro;
- VISTO l'art.20 del D.Lgs. n°81/08 – Obblighi dei lavoratori (personale docente e non);
- VISTO l'art.36 e 37 del D.Lgs. n°81/08 – Informazione e formazione dei lavoratori;
- VISTO il D.M. del 10/03/1998 " *Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro*";
- VISTO il D.Lgs. n°106/09 " *Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n°81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*";
- SENTITO il parere del R.S.P.P. e il R.L.S.

*Dispone Che*

- si proceda in tutte le classi alla nomina di n°2 alunni apri – fila e di n°2 alunni chiudi - fila;
- la nomina di cui sopra avvenga con il modulo di evacuazione allegato alla presente comunicazione;
- n°2 copie di tale modulo devono essere inserite all'interno del registro di classe e consegna in occasione delle due prove di evacuazione;
- una terza copia deve essere affissa dietro la porta di ogni aula copia delle procedure di evacuazione allegate alla presente comunicazione;
- vengano effettuate da ogni singola classe tramite la propria insegnante le prove di evacuazione singole, al fine di abituare gli alunni alle procedure di emergenza;
- venga eseguita in data da fissare la prova di evacuazione generale.

Il R.S.P.P.  
(ing. Donato Fiorillo)



Il Dirigente Scolastico  
(dott.ssa Patrizia Merola)